# Code of Conduct/Verhaltenscodex der Hund Office GmbH

## Vorwort

Hund Office hat diesen Verhaltenskodex als freiwillige Selbstverpflichtung eingeführt, um ethische und rechtliche Standards im Unternehmenskontext einzuhalten. Wir sind überzeugt davon, dass langfristiger wirtschaftlicher Erfolg nur durch hohe Standards und nachhaltiges Handeln in allen Bereichen möglich ist. Dies zeigt sich in einem respektvollen Miteinander auf Augenhöhe, einem verantwortungsvollen Umgang mit Ressourcen und Umwelt sowie in einem fairen, partnerschaftlichen Dialog mit Mitarbeitenden, Geschäftspartnern, Behörden und allen weiteren Beteiligten im Umfeld von Hund Office.

Zentrale Inhalte des Verhaltenskodex sind unsere Unternehmenswerte wie Integrität und Respekt, der Schutz von Mitarbeiterrechten und Daten, der transparente Umgang mit Interessenkonflikten sowie der Aufbau und die Pflege externer Beziehungen zu Kunden, Lieferanten und Behörden.

Der Code of Conduct dient allen Beteiligten als Orientierung und spiegelt die Unternehmenskultur von Hund Office wider.

Unsere Anforderungen basieren vorrangig auf international gültigen Standards wie der UN-Menschenrechtskonvention, der UN-Kinderrechtskonvention, den Arbeitsstandards der Internationalen Arbeitsorganisation ILO sowie auf der Gesetzgebung des jeweils zutreffenden Landes.

## Compliance, Unternehmenswerte und –kultur

Hund Office möchte den Service für die Kunden kontinuierlich verbessern und die Eigenverantwortung jedes einzelnen Mitarbeitenden im Unternehmen stärken. Der Mensch steht bei Hund Office im Mittelpunkt. Es ist uns ein Anliegen zusätzlich den Focus auf eine ressourcenschonende Herstellung der zugekauften Rohstoffe, Vorprodukte und Handelswaren zu richten. Hund Office arbeitet ständig an der Verbesserung des Qualitäts– und des Umwelt-Standards und ist nach DIN ISO 9001 und 14001 zertifiziert. Ziel der Compliance ist es, Regelverstöße zu verhindern und damit verbundene rechtliche und finanzielle Konsequenzen sowie einen negativen Ruf zu vermeiden. Verstöße gegen die Richtlinien sind unverzüglich dem Unternehmen zu melden.

## Für Hund Office gelten grundlegende ethische Prinzipien und Überzeugungen

Um die Einhaltung des Verhaltenskodex von Hund Office sowie geltender Arbeits- und Umweltgesetze zu gewährleisten, ist es wichtig, dass Hund Office, die Lieferanten und andere Geschäftspartner von Hund Office über die dazu erforderlichen Managementsysteme verfügen. Hund Office erwartet von allen Geschäftspartnern diesen Verhaltenskodex anzuerkennen und sich nach besten Kräften dafür einzusetzen, diese Standards umzusetzen. Lieferanten werden in festgelegten Abständen an unseren Code of Conduct im Rahmen der Lieferantenselbstauskunft erinnert, den wir als Voraussetzung für die weitere Zusammenarbeit sehen.

**Mitarbeiterrechte, -pflichten und –umgang**

Hund Office behandelt alle Mitarbeitenden mit Respekt und Würde. Allen wird das Recht eingeräumt, sich einer Vereinigung ihrer Wahl anzuschließen oder diese zu gründen und kollektive Verhandlungen zu führen. Der Hund Office-Betriebsrat wird anerkannt. Keine Mitarbeitenden werden aufgrund des Geschlechts, der Rasse, der Hautfarbe, des Alters, Schwangerschaft, sexueller Identität, der Religion, politischer Anschauung, Nationalität, ethnischer Herkunft, Krankheit oder Behinderung diskriminiert. Wir gewährleisten allen Rechte wie Vielfalt, Inklusion, fairem Umgang und Chancengleichheit. Wir erwarten von unseren Mitarbeitenden eine hohe Identifikation mit dem Unternehmen, eine Kundenorientierung und ein kostenbewusstes Handeln. Im Vorfeld der Betriebsversammlung steht ein ‚Kummerkasten' im Rahmen des Betrieblichen Vorschlagswesens zur Verfügung, um Anregungen und Verbesserungsvorschläge einzureichen. Auch kann jeder Mitarbeitende jederzeit Kontakt mit der Geschäftsführung aufnehmen, um sein Anliegen vorzutragen.

**Festlegung von Richtlinien für ein respektvolles und tolerantes Arbeitsumfeld und einer allgemeinen Geschäftsethik**

Wir garantieren allen Mitarbeitenden ein offenes Arbeitsverhältnis und eine Kommunikation auf Augenhöhe auf allen Hierarchieebenen. Ein vertrauensvoller Umgang mit Unternehmenswerten ist im Arbeitsvertrag geregelt. Wir zahlen die Löhne regelmäßig und pünktlich und vergüten die geleistete Arbeit angemessen. Die reguläre Arbeitszeit überschreitet nicht die gesetzlich vorgeschriebene Höchstdauer. Mitarbeitende haben Anspruch auf mindestens 2,5 Tage Urlaub pro Monat. Dieser resultiert aus dem gesetzlichen Mindesturlaub und dem zusätzlich gewährten vertraglichen Urlaubsanspruch. Homeoffice wird im Rahmen der Möglichkeiten angeboten. Zusätzlich möchte Hund Office die Gesundheit der Mitarbeitenden fördern. Hund Office stellt allen Mitarbeitenden einen ergonomischen Arbeitsplatz zur Verfügung. Die Mitarbeitenden werden ausführlich in einer mindestens jährlichen Sicherheitsunterweisung über die Sicherheit und den Gesundheitsschutz bei der Arbeit ausreichend und angemessen unterwiesen. Eine Beurteilung aller auftretenden Gefährdungen wird vorgenommen und ggf. Maßnahmen des Arbeitsschutzes eingeleitet. Selbstverständlich werden Flucht- und Rettungswege sowie Notausgänge gekennzeichnet und freigehalten. Die Mitarbeitenden werden regelmäßig über die Vorgehensweise im Fall eines Brandes oder anderen Notfalls informiert und nehmen an den jährlichen Brandschutzübungen teil.

**Regeln für die Vermeidung von Diskriminierung**

Wir lehnen jede Form der Diskriminierung ab. Wir fühlen uns dem deutschen Grundgesetz und der UN-Menschenrechtscharta verpflichtet. Insbesondere wollen wir darauf hinweisen, dass keine Mitarbeitenden, Kunden, Lieferanten und Mitmenschen aufgrund des Geschlechts, der Rasse, der Hautfarbe, des Alters, Schwangerschaft, sexueller Identität, der Religion, politischer Anschauung, Nationalität, ethnischer Herkunft, Krankheit oder Behinderung diskriminiert werden dürfen.

## Ablehnung von Kinder- und Zwangsarbeit

Hund Office toleriert keine Kinder- und Zwangsarbeit und die Beschäftigung von Arbeitnehmer unter 15 Jahren. Sämtliche gesetzlichen Einschränkungen in Bezug auf die Beschäftigung von Personen, die unter 18 Jahren sind, in dem jeweiligen Beschäftigungsland, einzuhalten.

## Klare Regeln zum Datenschutz und zur Informationssicherheit

Hund Office verpflichtet sich die EU- Datenschutzverordnung zu befolgen. Die Einführung von starken Passwörtern und die Verschlüsselungen werden beachtet. Firewalls und Antiviren-Programme bieten Schutz vor Cyberbedrohungen. Regelmäßige Backups sowie Schulungen der Mitarbeitenden werden vorgenommen. Des Weiteren werden technische und organisatorische Maßnahmen zur Einhaltung der Informationssicherheit durchgeführt und durch die Datenschutzbeauftragte kontrolliert.

## Vermeidung von Interessenkonflikten

Hund Office steht zur maximalen Offenheit und Transparenz um Interessenskonflikte zu vermeiden. Nebenberufliche Tätigkeiten müssen gesondert bewilligt werden. Das Annehmen von Geld- oder Sachgeschenken ist ebenso wie eine Zusammenarbeit mit Wettbewerbern untersagt. Sofern der Mitarbeitende von einem Interessenkonflikt, in denen persönliche oder familiäre Interessen mit den Unternehmensinteressen kollidieren könnten, erfährt, sind sie angehalten die Unternehmensführung zu informieren. Alternativ besteht auch die Möglichkeit; dies über das im Aufbau befindliche Whistleblower-System anonym zu melden. Wenn persönliche Interessenskonflikte offen kommuniziert werden, die bereits vor dem Eintritt bei Hund Office vorlagen und der Geschäftsführung bekannt sind, werden sie im Rahmen der Transparenz und eigenen Persönlichkeit im geringfügigen Rahmen akzeptiert.

## Vermeidung von Bestechung und Einflussnahme

Wir lehnen jede Form der Bestechung und ungebührlicher auf Entscheidungsprozesse von Kunden, Behörden und sonstiger Parteien ab. Vertriebserfolge und sonstige Vorteile für das Unternehmen wollen wir ausschließlich über preislich optimierte Qualität unserer Produkte und Dienstleistungen erzielen. Jede/r Mitarbeitende/r ist aufgefordert, Verstöße gegen diese Selbstverpflichtung der Geschäftsleitung zu melden, wofür auch das Whistleblower-System genutzt werden kann.

## Gesellschaftliche Verantwortung von Hund Office

Hund Office möchte einen positiven Beitrag für die Gesellschaft und die Umwelt leisten. Wir produzieren seit über 100 Jahren Büromöbel mit einem sehr guten Preis-Leistungs-Verhältnis und sind überzeugt davon, dass nur eine Positionierung über dem Branchendurchschnitt ein nachhaltiges Wachstum für Hund Office garantiert und damit einen langfristigen Unternehmenserfolg sichern kann. Hiermit werden Arbeitsplätze gesichert und die Region und Umwelt gestärkt.

**Wir betonen die ökologische Verantwortung von Hund Office**

Hund Office produziert im Schwarzwald und in Bayern und hat hier eine besondere Verantwortung. Wir verpflichten uns zu einem verantwortungsvollen Einsatz von Ressourcen zum Schutz unserer wunderbaren Landschaft. Heute und noch in vielen Jahren! Daher nutzen wir Möglichkeiten der regenerativen Stromerzeugung und Beheizung unserer Gebäude. Abfallvermeidung und Integration von Nachhaltigkeitsmanagement haben wir in unsere täglichen Prozesse integriert.

Biberach den 11.11.2025

Dirk Jänsch
Geschäftsführer technische Leitung & Produktion

Mathias Lenaif
Geschäftsführer Marketing & Vertrieb

*Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wurde auf gleichzeitige Verwendung der Sprachformen männlich, weiblich und divers (m/w/d) verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.*